



Instituto Politécnico Nacional
Secretaría Académica
Dirección de Educación Media Superior

DESARROLLO ACADÉMICO COLEGIADO DE LAS UNIDADES ACADÉMICAS DEL NMS




PLANEACIÓN
DIDÁCTICA
EJERCICIO 21/1





BIENVENIDOS

Al final de la reunión, todos podrán tener acceso a la presentación y al formato de evaluación, en la página oficial del CECyT 12.



PROGRAMA DEL TALLER DE EVALUACIÓN Y PLANEACIÓN

Actividades


- ❑ Establecimiento de objetivo, metas y productos a alcanzar
- ❑ Establecimiento de la metodología a desarrollar
- ❑ Presentación de productos a obtener
- ❑ Desarrollo de las actividades del Taller de Evaluación y Planeación
- ❑ Productos y evidencias a obtener
- ❑ Desarrollo de estrategias y productos
- ❑ Entrega de productos



METODOLOGÍA DEL TALLER DE EVALUACIÓN Y PLANEACIÓN 21-1



OBJETIVO

Analizar el ejercicio de la evaluación y la planeación en el proceso educativo en cada Unidad Académica de Educación del Nivel Medio Superior, con el propósito de fortalecer la cultura de reflexión y de mejora en la relación que se establece entre la enseñanza y el aprendizaje de los Planes y Programas de Estudio del IPN.



METODOLOGÍA

En el “Taller de Evaluación y Planeación” es fundamental y prioritaria la participación de todos los docentes de cada una de las academias. Para los trabajos a realizar es necesaria la comunicación, la reflexión y la colaboración entre los directivos de la Unidad Académica, coordinadores de las Actividades Académicas Intersemestrales, jefes de área y presidentes de academia, para que se lleven a cabo con éxito las actividades programadas:

- 
- La participación a distancia de los docentes debe ser del 80% mínimo, este es requisito para tener derecho a ser evaluados y obtener la constancia correspondiente, de acuerdo con los criterios estipulados para el Taller.
 - Los productos del Taller deberán ser elaborados de manera colegiada y participativa, a fin de propiciar la reflexión y el intercambio de experiencias.
- 

Para cada Presidente de Academia:

- Coordinar la realización de las actividades de acuerdo con el programa de trabajo establecido.
- Difundir los documentos proporcionados por el Coordinador, a fin de que guíen el trabajo colegiado.
- Precisar entre los miembros de la academia que la **EVALUACIÓN Y PLANEACIÓN** de su trabajo, debe ser, ante todo, **UN EJERCICIO DE ORGANIZACIÓN, ÚTIL, BENÉFICO, REALISTA, PRODUCTIVO Y CORRESPONSABLE DE SUS MIEMBROS. NO SE TRATA DE INCLUIR INFORMACIÓN PARA CUMPLIR UN REQUISITO ADMINISTRATIVO.**



- Definir los temas a tratar y la designación de las funciones de los participantes.
- Del análisis y discusión tendrán además que inferir, concluir, tomar acuerdos, concretar y programar acciones para las soluciones más pertinentes a realizar durante el semestre que inicia.
- Definir los recursos tecnológicos que utilizarán tales como: correo electrónico, WhatsApp, Zoom, Skype, Blogs, Google Classroom, Microsoft Teams, Edmodo, Aula 4.0 entre otros.



Para las Academias:



- Para el Taller de Evaluación y Planeación, en la etapa de **EVALUACIÓN**, se deberán considerar como insumos para el análisis: **LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO, ESTADÍSTICAS, PORTAFOLIOS, BITÁCORAS, MATERIALES DIDÁCTICOS Y OTROS REGISTROS O DOCUMENTOS PRODUCIDOS DURANTE EL PERIODO ESCOLAR Enero-Julio 2020 “B”.**
- Se requieren **NECESARIAMENTE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO OFICIALES VIGENTES.**



TEMÁTICAS DE DISCUSIÓN PARA EL TALLER DE EVALUACIÓN

- Análisis del cumplimiento de metas u objetivos planteados en el Taller de evaluación del ciclo anterior.
- Análisis de los obstáculos presentes ante la contingencia por COVID-19 y en la operación de los Programas de Estudio y motivos del no cumplimiento.
- Análisis de la pertinencia de la evaluación realizada para adecuarla al Modelo Educativo Institucional y los programas de estudio vigentes.
- Otras problemáticas conductuales y de socialización de los estudiantes que pertenecen al entorno del aula y la escuela así como los derivados de la conclusión del semestre en línea.

- 
- Estrategias y actividades de enseñanza efectivas que apoyaron el desarrollo de las competencias.
 - Evaluación docente (estudiantes, pares académicos y autoridades) con respecto a:
 - Indicadores cuantitativos y cualitativos de aprobación y reprobación
 - Obstáculos presentados durante el proceso de aprendizaje y que impidieron el logro de las competencias.
- 

- 
- Impacto y pertinencia de las acciones formativas realizadas por los docentes en el semestre Enero-Julio 2020 “B”.
 - ¿Qué resultados se obtuvieron?
 - ¿Cómo se vió reflejado en el aprendizaje de los estudiantes ante la contingencia?
- 





TEMÁTICAS DE DISCUSIÓN PARA EL TALLER DE PLANEACIÓN

- Análisis del cumplimiento de metas u objetivos planteados en el Taller de planeación del ciclo anterior.
- Acciones para la interpretación y operación de los Programas de Estudio.
- Para la definición de estrategias y actividades de aprendizaje para el desarrollo de las competencias de los Programas de Estudio, es necesario analizar las características de los estudiantes:



- Estudiantes con trayectoria escolar se debe tomar en cuenta: actitudes, expectativas que manifiestan en relación con los Programas de Estudio, los mecanismos de evaluación, sus necesidades educativas y rezagos académicos.
- Estudiantes de nuevo ingreso: revisión de estilos de aprendizaje, áreas de fortaleza y de oportunidad.
- Calendarización de las actividades académicas a realizar durante el periodo Agosto-Diciembre 2021”A” y docentes responsables de las mismas.

- 
- Actividades que los estudiantes realizarán en otros ambientes de aprendizaje, así como de Proyecto Aula.
 - Mecanismos de evaluación por unidad didáctica, según lo establecido en el Programa de Estudios.
 - Diseño de instrumentos para evaluar el logro de las competencias de los estudiantes en periodos ordinario, extraordinario y a título de suficiencia, de acuerdo al Programa de Estudios.
- 

CARPETA DE TRABAJO DESARROLLO ACADÉMICO COLEGIADO

- **Carátula**
- **Portada**

SECCIÓN 1

- **Evaluación del proceso enseñanza aprendizaje del semestre que finaliza**
- **Calendario Académico**
- **Programa Sintético**

SECCIÓN 2

CARPETA DE TRABAJO DESARROLLO ACADÉMICO COLEGIADO

- **Planeación Didáctica por Academia**
- **Prácticas**
- **Referencias Documentales y Electrónicas**

SECCIÓN 3

CARPETA DE TRABAJO DESARROLLO ACADÉMICO COLEGIADO

- **Cronograma de Sesiones**
- **Acta de Acuerdos**
- **Validación Académica**

Esquema de rotación de personas

Subgrupo	PRESENCIAL Distancia	Número de semana y periodo
1	Presencial	1ª SEMANA 28 Septiembre- 02 Octubre
2	Distancia	
3	Distancia	
1	Distancia	2ª. SEMANA 6-9 Octubre
2	Presencial	
3	Distancia	
1	Distancia	3ª. SEMANA 12-16 Octubre
2	Distancia	
3	Presencial	
1	Presencial	4ª SEMANA 19-23 Octubre
2	Distancia	
3	Distancia	
1	Distancia	5ª. SEMANA 26-3º Octubre
2	Presencial	
3	Distancia	

INDICACIONES

El Programa del Taller de Evaluación y Planeación

Se desarrollará de acuerdo a las fechas propuestas por la DEMS:

- ❖ Se abre el período a partir del 6 de julio y hasta el 11 de septiembre.
- ❖ Fecha límite de entrega 21 de septiembre

COMUNICACIÓN

Página de la DEMS

Taller de Evaluación y Planeación

(DESCARGA DE FORMATOS)

- Carpeta Digital (Trabajo de Desarrollo Académico Colegiado con comentarios)
- Carpeta Digital (Trabajo de Desarrollo Académico Colegiado sin comentarios)
- Lista de Cotejo

Enviar por correo a su Jefe de Departamento y a Servicios Académicos.

Planeaciones por academia e individual en el mismo documento.

- Básicas matevictor34@gmail.com
- Humanísticas cecyt12judith@gmail.com
- Tecnológicas tecno12jmm@gmail.com
- Servicios Académicos quimicocareta@yahoo.com.mx



Instituto Politécnico Nacional
Secretaría Académica
Dirección de Educación Media Superior

CECyT 12 José María Morelos
Subdirección Académica

Gracias por su Atención