



CONTROL DE ASISTENCIA

El Reporte Mensual se conforma por el Reporte de Actividades y el Control de Asistencia, recuerda entregarlo para firma a tu Responsable Directo en un tiempo máximo de 5 días hábiles después de concluir el mes de prestación.



1. Periodo de reporte

El **periodo** de reporte es **mensual**, comienza en tu fecha de inicio y termina un día antes del siguiente mes.

Ejemplo:


16/06/2025 al 15/07/2025



2. Número de registro

Solicítalo en el **Departamento de Extensión y Apoyos Educativos** de tu Unidad Académica (Área de Servicio Social).



 **Instituto Politécnico Nacional**
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS E INTEGRACIÓN SOCIAL
Departamento de Extensión y Apoyos Educativos.

[Enviar formulario](#)

CONTROL DE ASISTENCIA

Correspondiente al reporte mensual de actividades:

No. Periodo del _____ at _____ No de Registro: _____

Nombre del Prestador: _____ Boleta: _____

Unidad Académica: _____ Programa Académico: _____

3. Horario

Debe de coincidir con el establecido en la Carta Compromiso y ser uniforme registrando únicamente **4 horas diarias**.

Registra únicamente **asistencias** (no se reportan inasistencias, días inhábiles ni periodos vacacionales)



No.	Fecha	Hora de entrada	Hora de Salida	Horas por día	Firma
1					
2					
3					
4					
5					

Nota: el control se debe llenar a mano firmando la asistencia diariamente.



El sello de tu Unidad Académica no es requerido

4. Firma del Reporte

Tu **Responsable Directo**, quien aparece en el punto 21 de la Carta Compromiso, **firmará** (con tinta azul) y **sellará**.



19 PROGRAMA
APOYO ADMINISTRATIVO EN EL AREA DE CONTROL

21 RESPONSABLE DIRECTO DEL PRESTADOR
ING. PATRICIA VILLANUEVA GUERRERO

22 CARGO
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL Y TRAMITE DE SERVICIO SOCIAL

Responsable Directo

Sello del Prestatario



NOTA: Es tu responsabilidad entregar los reportes cada mes, una vez se que se encuentren firmados y sellados recuerda subirlos al SISS para la validación por parte de tu Responsable Directo.



¡TERMINASTE!